



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่  
เรื่อง รายงานการรับ - จ่ายเงิน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีทีล้นสุดนั้น  
ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้ โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชน  
ทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงได้จัดทำประกาศรายงาน  
การรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๑,๔๘๖,๔๘๘.-</b>	<b>๑,๐๙๙,๘๙๓.๕๗</b>
หมวดภาษีอากร	๘๕๘,๑๘๘.-	๑๑๘,๙๙๖.๖๑
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๘๐,๖๐๐.-	๖๑๖,๗๗๖.๕๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๖๓,๗๕๐.-	๒๔๕,๒๒๘.๔๖
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๘๒,๘๒๐.-	๑๑๘,๘๙๒.-
หมวดรายได้จากทุน	๑,๑๓๐.-	-
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๑๙,๗๔๗,๕๕๐.-</b>	<b>๒๓,๔๕๕,๐๒๗.๖๓</b>
หมวดภาษีจัดสรร	๑๙,๗๔๗,๕๕๐.-	๒๓,๔๕๕,๐๒๗.๖๓
<b>รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๑๓,๔๙๑,๑๒๓.-</b>	<b>๑๕,๙๓๗,๔๔๕.๕๖</b>
หมวดเงินอุดหนุน	๑๓,๔๙๑,๑๒๓.-	๑๕,๙๓๗,๔๔๕.๕๖
<b>รวมรายรับ</b>	<b>๓๔,๗๒๕,๑๖๑.-</b>	<b>๔๐,๔๙๒,๓๖๖.๗๖</b>
<b>ประเภทรายจ่าย</b>	<b>ประมาณการรายจ่าย (บาท)</b>	<b>รายจ่ายจริง (บาท)</b>
งบกลาง	๑๐,๔๓๙,๖๔๔.-	๙,๗๔๙,๘๐๕.-
งบบุคลากร	๙,๕๖๔,๑๗๙.-	๘,๐๔๖,๐๕๗.-
งบดำเนินงาน	๕,๘๐๘,๐๙๘.-	๒,๓๒๕,๕๒๗.๙๖
งบลงทุน	๗,๖๔๓,๐๔๐.-	๖๓,๕๐๐.-
งบเงินอุดหนุน	๑,๒๓๐,๐๐๐.-	๑,๑๑๗,๐๐๐.-
งบรายจ่ายอื่น	๔๐,๐๐๐.-	-
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๓๔,๗๒๕,๙๖๑.-</b>	<b>๒๑,๓๐๑,๘๘๙.๙๖</b>
<b>รายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>รับจริง (บาท)</b>	<b>จ่ายจริง</b>
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๔๙,๐๕๖.-	๔๙,๐๕๖.-
<b>รวมรายรับ-รายจ่าย ที่ไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่าย</b>	<b>๔๙,๐๕๖.-</b>	<b>๔๙,๐๕๖.-</b>

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวขวัญจิตต์ เพชรอนันตกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่  
 รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินรายรับตามแผนงานรวม  
 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

งบ	หมวด	แหล่งเงิน	ประมาณการ	แผนงาน บริหารงานทั่วไป 00110	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน 00120	แผนงานการศึกษา 00210	แผนงาน สาธารณสุข 00220	แผนงานและ ชุมชน 00240	แผนงาน ส่งเสริม เข้มแข็งของ ชุมชน 00250	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 00260	แผนงาน การเกษตร 00320	แผนงานงบกลาง 00410	รวม
รายจ่าย													
งบกลาง	งบกลาง	เงินงบประมาณ	10,439,644.00	-	-	-	-	-	-	-	-	9,749,805.00	9,749,805.00
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินงบประมาณ	2,225,520.00	2,138,470.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,138,470.00
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินงบประมาณ	7,338,659.00	4,709,257.00	-	326,290.00	-	872,040.00	-	-	-	-	5,907,587.00
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินงบประมาณ	589,451.00	14,200.00	-	-	-	2,100.00	-	-	-	-	16,300.00
	ค่าใช้สอย	เงินงบประมาณ	3,510,650.00	341,737.73	114,873.87	168,915.00	106,983.00	207,622.00	28,655.75	213,449.00	-	-	1,182,236.35
	ค่าวัสดุ	เงินงบประมาณ	1,427,997.00	291,047.00	-	479,830.50	-	201,070.00	-	-	-	-	971,947.50
	เงินอุดหนุนระบุ	เงินอุดหนุนระบุ	-	-	-	49,056.00	-	-	-	-	-	-	49,056.00
	ค่าสาธารณูปโภค	เงินงบประมาณ	280,000.00	148,378.20	-	6,665.91	-	-	-	-	-	-	155,044.11
	ค่าครุภัณฑ์	เงินงบประมาณ	68,600.00	63,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	63,500.00
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินงบประมาณ	7,574,440.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รายจ่ายอื่น	เงินงบประมาณ	40,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินเพิ่ม	เงินเพิ่ม	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินค่าครองชีพ	เงินค่าครองชีพ	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตาม มาตรการของรัฐบาล	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตาม มาตรการของรัฐบาล	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายระหว่าง หน่วยงาน - งบทั่วไป ให้โรงเรียน และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินงบประมาณ	1,230,000.00	-	-	1,117,000.00	-	-	-	-	-	-	1,117,000.00
	รวม	รวม	34,724,961.00	7,706,589.93	114,873.87	2,147,757.41	106,983.00	1,282,832.00	28,655.75	213,449.00	-	9,749,805.00	21,350,945.96

## ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งเตาใหม่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 34,724,961 บาท

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการเบิกจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 21,301,889.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 61.35 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำแนกตามแผนงานดังนี้

1. แผนงานบริหารทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น 12,020,139 บาท มีผลการเบิกจ่าย 7,706,589.93 บาท คิดเป็นร้อยละ 64.12
2. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบประมาณทั้งสิ้น 220,000.- บาท มีผลการเบิกจ่ายจำนวน 114,873.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 52.22
3. แผนการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น 3,280,938 บาท มีผลการเบิกจ่ายจำนวน 2,147,757.41 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.47
4. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณทั้งสิ้น 272,400 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 106,983 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.28
5. แผนงานเคหะและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 7,350,720 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 1,282,832 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.46
6. แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น 565,000 บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน 28,655.75 คิดเป็นร้อยละ 5.08
7. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบประมาณทั้งสิ้น 580,000 มีผลการเบิกจ่ายจำนวน 213,449 บาท คิดเป็นร้อยละ 36.81
8. แผนงานเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น 110,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายจำนวน - บาท
9. แผนงานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น 10,439,644 บาท มีผลการเบิกจ่ายจำนวน 9,749,805 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.40

### ปัญหาอุปสรรค

1. มีการเปลี่ยนแปลง กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า
2. มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การดำเนินการล่าช้า

### แนวทางแก้ไข

1. แต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
2. จัดทีมที่ปรึกษา เพื่อให้คำแนะนำหน่วยงานดำเนินการพร้อมทั้งจัดทำแผนการติดตามหน่วยดำเนินการโดยตรง เพื่อรับทราบปัญหาความล่าช้า และเสนอแนะแนวทางแก้ไขโดยทีมที่ปรึกษา



3. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยงานดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกสัปดาห์ และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน

4. การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำซ้อนในการจัดทำโครงการในงบประมาณต่อไปให้หน่วยงานที่เสนอโครงการ ตรวจสอบและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการ และให้สำนักการช่างตรวจสอบความถูกต้องเรื่องแบบรูปรายการ เพื่อป้องกัน การยกเลิก เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

**ข้อเสนอแนะ**

ไม่มี



(นางสาวอุราภรณ์ ตรียวง)

ผู้อำนวยการกองคลัง